



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik

do Zarządzenia nr 18 z dnia 30.04.2024r.

Dyrektora Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica



REGULAMIN

REKRUTACJI I UDZIAŁU

W PROJEKCIE

„RAZEM W POTRZEBIE – USŁUGI SPOŁECZNE

I ZDROWOTNE W GMINIE DĘBICA”

**w zakresie wzrostu jakości usług opiekuńczych oraz specjalistycznych
usług opiekuńczych na terenie Gminy Dębica**

Dębica, kwiecień 2024r.



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Razem w potrzebie – usługi społeczne i zdrowotne w Gminie Dębica” w zakresie wzrostu jakości usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie gminy Dębica.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Dębica/ Centrum Usług Społecznych gminy Dębica.
3. Okres realizacji projektu: 01.01.2024 r. - 30.09.2027r.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Centrum Usług Społecznych gminy Dębica przy ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica.
5. Informacje na temat projektu, naboru i realizacji form wsparcia zamieszczane będą na stronie internetowej www.cusdebica.pl w zakładce *Projekty*.
6. Celem projektu jest wzrost jakości usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych poprzez zwiększenie dostępności do usług społecznych świadczonych w formie zdeinstytucjonalizowanej w społeczności lokalnej na terenie gminy Dębica.
7. Udział w projekcie w zakresie wsparcia usługami opiekuńczymi oraz specjalistycznymi usługami opiekuńczymi jest bezpłatny.

§ 2

Definicje

1. **Projekt** – projekt „Razem w potrzebie – usługi społeczne i zdrowotne w Gminie Dębica”, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej
2. **Beneficjent** – Gmina Dębica/Centrum Usług Społecznych w Gminie Dębica, ul. Stefana Batorego 13, 39-200 Dębica.
3. **Usługa opiekuńcza** – pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opieka higieniczna i pielęgnacja.
4. **Specjalistyczna usługa opiekuńcza** – wsparcie procesu leczenia przez pielęgniarkę, wsparcie fizjoterapeuty lub psychologiczne.
5. **Opiekun osoby niepełnosprawnej** – osoba świadcząca usługi opiekuńcze w Projekcie na rzecz uczestników Projektu
6. **Kandydat/Kandydatka** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie, tj. o objęcie



wsparciem w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.

7. **Opiekun faktyczny/nieformalny** - osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
8. **Wsparcie opiekunów faktycznych** - szkolenie w zakresie opieki nad osobą potrzebującą wsparcia i pierwszej pomocy
9. **Komisja rekrutacyjna** – komisja w składzie Koordynator projektu i Asystent projektu powołana zarządzeniem Dyrektora CUE Gminy Dębica
10. **Uczestnik Projektu/Uczestniczka Projektu** – osoba potrzebująca wsparcia, zakwalifikowana do udziału w projekcie „Razem w potrzebie – usługi społeczne i zdrowotne w Gminie Dębica”, objęta wsparciem w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie oraz wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe
11. **Osoba niepełnosprawna** – osoba legitymująca się orzeczeniem o lekkim, umiarkowanym, znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub równoważnym do wyżej wymienionych.
12. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności (zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027).
13. **Program FE PŻ** – Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oferujący pomoc żywnościową w formie paczek lub posiłków dla osób najbardziej potrzebujących, a także możliwość udziału w tzw. działaniach towarzyszących.

§ 3

Kryteria kwalifikowalności uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

Formalne:

- a. Zamieszkiwanie w dniu. złożenia formularza rekrutacyjnego na terenie gminy wiejskiej Dębica,



województwo podkarpackie – weryfikacja na podstawie formularza rekrutacyjnego.

- b. Status osoby potrzebującej wsparcia (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) – weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej 1 z podstawowych czynności dnia codziennego;
- c. Pełnienie roli opiekuna faktycznego osoby potrzebującej wsparcia - weryfikacja na podstawie oświadczenia o pełnieniu roli opiekuna faktycznego (nieformalnego) osoby potrzebującej wsparcia zakwalifikowanej do projektu.

Dodatkowe:

- a. Posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub orzeczenia równoważnego do ww. - weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
 - b. Legitymowanie się orzeczeniem o niepełnosprawności sprzężonej - weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
 - c. Bycie osobą z chorobami psychicznymi – weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenia lekarskiego;
 - d. Bycie osobą z niepełnosprawnością intelektualną – weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - e. Bycie osobą z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) – weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - f. Korzystanie z programu FE PŻ – weryfikacja na podstawie oświadczenie uczestnika / zaświadczenia z centrum Usług Społecznych weryfikacja na podstawie Gminy Dębica
 - g. Bycie osobą samotnie zamieszkującą – weryfikacja na podstawie oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa domowego.
2. Kryteria kwalifikowalności (formalne) zostaną zweryfikowane na etapie składania dokumentów rekrutacyjnych metodą 0/1.

Weryfikacja nastąpi na podstawie:

a. w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:

- kryterium: **zamieszkiwanie w województwie podkarpackim na terenie gminy Dębica:**

✓ oświadczenia Kandydata/Kandydatki



- kryterium: **osoba potrzebująca wsparcia (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności):**
 - ✓ przedłożenia przez Kandydata/Kandydatkę zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej 1 podstawowej czynności dnia codziennego.
- b. **w przypadku opiekunów faktycznych / nieformalnych:**
- kryterium: **pełnienie roli opiekuna faktycznego osoby potrzebującej wsparcia:**
 - ✓ oświadczenie o pełnieniu roli opiekuna faktycznego (nieformalnego) osoby potrzebującej wsparcia zakwalifikowanej do projektu.

§4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek Projektu ma charakter otwarty tzn. wsparciem w ramach Projektu zostaną objęte osoby, które przejdą pozytywnie proces rekrutacji do udziału w Projekcie przy założeniu że w 2024 r. liczba osób objętych usługą opiekuńczą i specjalistycznymi usługami opiekuńczymi wyniesie min. 35 osób.
2. Rekrutacja uzupełniająca odbędzie się w miesiącu styczniu 2025 r., styczniu 2026 r. oraz styczniu 2027 r.
3. Kandydaci/Kandydatki, którzy złożą dokumenty rekrutacyjne będą po wyczerpaniu limitu miejsc oraz po spełnieniu kryteriów formalnych wpisywani na listę rezerwową według ilości przyznanych podczas oceny kryteriów dodatkowych punktów.
4. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn.
5. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie powinna złożyć komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu (39-200 Dębica, ul. Stefana Batorego 13) lub przesać pocztą tradycyjną na adres Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica (39-200 Dębica, ul. Stefana Batorego 13) tj.:
 - a. formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych oraz o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowaniu warunków udziału w Projekcie (załącznik nr 1 do Regulaminu)lub/i
 - b. formularz rekrutacyjny opiekuna faktycznego wraz z oświadczeniami o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych oraz o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowaniu warunków udziału w Projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu);
oraz
 - c. oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Dębica, oraz o byciu osobą samotnie zamieszkującą (załącznik nr 3 do Regulaminu);



- d. oświadczenie uczestnika projektu o korzystaniu z programu FE PŻ (załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - e. zaświadczenie lekarskie stwierdzające niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej 1 z podstawowych czynności dnia codziennego (załącznik nr 5 do Regulaminu);
 - f. orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważnym do wyżej wymienionych /kserokopia dokumentu/
 - g. oświadczenie o pełnieniu roli opiekuna faktycznego/nieformalnego osoby potrzebującej wsparcia (załącznik nr 6 do Regulaminu);
 - h. w przypadku spełniania kryteriów dodatkowych:
 - ✓ orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wyżej wymienionych /kserokopia/ lub zaświadczenie lekarskie², z którego wynika, iż Kandydat/Kandydatka jest osobą z chorobami psychicznymi
6. Kandydat/Kandydat powinien okazać osobie przyjmującej dokumenty rekrutacyjne dokument tożsamości celem potwierdzenia wieku Kandydata/Kandydatki.
 7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt a, c, d muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata/Kandydatki lub opiekuna prawnego (jeśli dotyczy).
 8. Formularze zgłoszeniowe rejestrowane są według kolejności składania.
 9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie/objęciem usługą opiekuńczą i specjalistyczną usługą opiekuńczą.
 10. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

Etap I – weryfikacja spełniania wymaganych kryteriów formalnych: Ocena kryteriów formalnych zostanie dokonana metodą 0/1. Komisja sporządzi listę osób, które spełniają kryteria formalne. Osoby te zostaną poddane ocenie w zakresie spełniania kryteriów dodatkowych.

Etap II – weryfikacja kryteriów dodatkowych:

Komisja dokona podliczenia punktów:

- posiadanie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub orzeczenia równoważnego do ww. – weryfikacja na podstawie orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wyżej wymienionego - **posiada 1 pkt, nie posiada 0 pkt,**
- posiadanie niepełnosprawności sprzężonej - weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wyżej wymienionego - **posiada 1 pkt, nie posiada 0 pkt,**
- posiadanie chorób psychicznych - weryfikacja: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wyżej wymienionego i/lub zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza psychiatrę - **posiada 1 pkt, nie posiada 0 pkt,**
- posiadanie niepełnosprawności intelektualnej - weryfikacja: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności



- lub równoważne do wyżej wymienionego - **posiada 1 pkt, nie posiada 0 pkt,**
- posiadanie całościowych zaburzeń rozwojowych - weryfikacja: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wyżej wymienionego - **posiada 1 pkt, nie posiada 0 pkt**
 - bycie osobą samotnie zamieszkującą – weryfikacja: oświadczenie Kandydata/Kandydatki) - **osoba samotna 1 pkt,**
 - korzystanie z FE PŻ – weryfikacja: oświadczenie uczestnika projektu o korzystaniu z programu FE PŻ – **korzysta 1 pkt, nie korzysta 0 pkt.**

Przyjęte kryteria dodatkowe umożliwią podjęcie udziału w Projekcie w pierwszej kolejności osobom znajdującym się w szczególnej sytuacji życiowej.

Etap III – do uczestnictwa w Projekcie zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji (załącznik nr 7 do Regulaminu). Maksymalna liczba punktów uzyskana przez osobę w procesie rekrutacji wynosi 7 (z wyłączeniem kryteriów formalnych). W przypadku osób posiadających taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu do Projektu decydować będzie data złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

Etap IV - w wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 8 do Regulaminu) oraz lista osób rezerwowych (załącznik nr 9 do Regulaminu), które spełniają kryteria formalne, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc. Osoby z listy rezerwowej mogą być zaproszone do udziału w Projekcie w trakcie jego trwania na wypadek rezygnacji osoby z uczestnictwa w Projekcie lub skreślenia osoby z listy uczestników.

11. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie, uczestnik składa deklarację przystąpienia do projektu (załącznik nr 10 do Regulaminu).
12. Do udziału w Projekcie nie mogą zostać zakwalifikowane osoby, które korzystają z usług asystencji dla osób z niepełnosprawnością w ramach programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”, „Opieka wytchnieniowa” lub w ramach innych programów/projektów realizowanych przez Beneficjenta. Kandydatura do udziału w Projekcie osoby, która korzysta z usług opiekuńczych dla osób niepełnosprawnych realizowanych przez Beneficjenta w ramach innych programów/projektów będzie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę w procesie rekrutacji.
13. Zakłada się zakwalifikowanie do udziału w Projekcie w sumie 65 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz 30 opiekunów.
14. O wynikach rekrutacji Kandydaci powiadomieni zostaną przez Koordynatora indywidualnych usług społecznych najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji.



§ 5

Wsparcie

1. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania dla osób potrzebujących wsparcia będą polegały w szczególności na:
 - pomocy Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
 - opiece higienicznej,
 - zapewnieniu kontaktów z otoczeniem
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze towarzyszące dla osób objętych wsparciem w formie usług opiekuńczych polegają na:
 - a. wsparciu procesu leczenia poprzez opiekę pielęgniarską, w tym:
 - ✓ pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych;
 - ✓ uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych;
 - ✓ pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków aptecze;
 - ✓ pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania;
 - ✓ w uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych i w utrzymaniu higieny
 - ✓ pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia i placówek rehabilitacyjnych;
 - b. wsparciu fizjoterapeuty w tym:
 - ✓ rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 200 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii;
 - c. wsparcie psychologiczne – zmiernające do wielostronnej aktywizacji Uczestnika Projektu.
3. Wsparcie dla opiekunów faktycznych polegające na szkoleniach grupowych w zakresie opieki nad osobą potrzebującą wsparcia i pierwszej pomocy.
4. Usługi opiekuńcze będą świadczone 7 dni w tygodniu. Wymiar godzinowy, pory świadczenia usług opiekuńczych oraz zakres będą miały charakter zindywidualizowany, wynikający z potrzeb Uczestnika/Uczestniczki Projektu i będą określane w indywidualnym planie usług społecznych (Załącznik nr 7 do Regulaminu). Wymiar godzinowy usług opiekuńczych nie będzie uzależniony od stopnia niepełnosprawności Uczestnika/Uczestniczki Projektu, będzie miał charakter zindywidualizowany, wynikający z potrzeb tych osób.
5. W godzinach realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901) lub usługi obejmujące



analogiczne wsparcie o którym mowa w niniejszym Regulaminie, finansowane ze środków publicznych.

6. Za wszelkie czynności realizowane przez opiekuna/opiekunki na prośbę Uczestnika/Uczestniczki lub jego/jej opiekuna w trakcie świadczenia usługi opiekuńczej i w zakresie niezgodnym z niniejszym Regulaminem odpowiedzialność ponosi Uczestnik/Uczestniczka lub jego/jej opiekun faktyczny/niefORMALNY.
7. W sytuacji nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu Uczestnika/Uczestniczki w trakcie realizacji usługi, opiekun/ka wzywa karetkę pogotowia i bezzwłocznie informuje o tej sytuacji osobę wskazaną przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu zgodnie z podanym numerem telefonu.
8. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w Projekcie będzie świadczona przez osoby, które posiadają odpowiednie kwalifikacje zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027*.

§ 6

Obowiązki Uczestnika/ Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest w szczególności do:
 - a. Podpisania dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami oraz deklaracji przystąpienia do projektu. W przypadku osoby ubezwłasnowolnionej ww. dokumenty podpisuje jej opiekun prawny.
 - b. Współpracy z opiekunem/opiekunką przy realizacji usługi opiekuńczej bez względu na wygląd, pochodzenie, wiek, płeć itp. oraz współpracy z Zespołem Zarządzającym Projektem oraz w szczególności z Koordynatorem indywidualnych planów usług społecznych.
 - c. Traktowania opiekuna/opiekunki z należytym szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych i zasad kultury osobistej.
 - d. Nieprzekraczania granic prywatności w relacjach z opiekunem/opiekunką oraz niewykorzystywania relacji do realizacji własnych interesów.
 - e. Potwierdzania korzystania ze wsparcia na *Karcie realizacji usługi opiekuńczej w projekcie „Razem w potrzebie – usługi społeczne i zdrowotne w Gminie Dębica ”* (załącznik nr 11 do Regulaminu).
 - f. Zgłaszania każdorazowo Koordynatorowi indywidualnych planów usług społecznych lub w przypadku jego nieobecności – Koordynatorowi projektu lub Asystentowi koordynatora projektu wszelkich sytuacji mających wpływ na korzystanie z usług opiekuńczych oraz o zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.
 - g. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych,
2. Jako zachowania **niedopuszczalne** w stosunku do opiekuna/ki traktuje się:
 - a. stosowanie przemocy wobec opiekuna/opiekunki (popychanie, szturchanie, rzucanie przedmiotami, itp.);



- b. podnoszenie głosu na opiekuna/opiekunkę;
 - c. stosowanie obraźliwych i wulgarnych zwrotów;
 - d. zachowania przekraczające granice sfery intymnej.
3. Uczestnik/Uczestniczka nie powinien / nie powinna:
- a. pożyczać pieniędzy opiekunowi/opiekunce;
 - b. pożyczać pieniędzy od opiekuna/opiekunki;
 - c. przekazywać korzyści majątkowych opiekunowi/opiekunce, w szczególności mieszkania, pieniędzy, cennych przedmiotów itp.;
 - d. udzielać pełnomocnictwa, w tym notarialnego opiekunowi/opiekunce do rozporządzania swoim majątkiem ani do reprezentowania przed władzami państwowymi, urzędami, organami administracji publicznej, sądami, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi, a także do składania oświadczeń oraz wniosków procesowych w kontaktach z wymienionymi podmiotami.
4. Niedozwolone jest spożywanie przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu alkoholu, używania środków odurzających lub znajdowanie się pod ich wpływem w trakcie realizacji usługi opiekuńczej przez opiekuna/opiekunki.
5. Niewywiązanie się przez Uczestnika/Uczestniczkę z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, może skutkować skreśleniem z uczestnictwa w Projekcie i odmową udzielenia dalszego wsparcia.

§ 7

Warunki rezygnacji z udziału w Projekcie

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji (załącznik nr 12 do Regulaminu).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych Gminy Dębica.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.04.2024r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
4. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.cusdebica.pl – w zakładce *Projekty*.



Spis załączników:

1. **Załącznik nr 1** Formularz rekrutacyjny (osoba wymagająca wsparcia) wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych;
2. **Załącznik nr 2** Formularz rekrutacyjny (opiekun faktyczny) wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych;
3. **Załącznik nr 3** Wzór oświadczenia Kandydata/Kandydatki o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Dębica wraz z oświadczeniem o prowadzeniu gospodarstwa domowego;
4. **Załącznik nr 4** Wzór oświadczenia Kandydata/Kandydatki o korzystaniu z programu FE PŻ;
5. **Załącznik nr 5** Wzór zaświadczenia lekarskiego;
6. **Załącznik nr 6** Wzór oświadczenia o pełnieniu roli opiekuna faktycznego/niefORMALNEGO;
7. **Załącznik nr 7** Karta oceny zgłoszenia;
8. **Załącznik nr 8** Lista rankingowa osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie;
9. **Załącznik nr 9** Lista osób rezerwowych;
10. **Załącznik nr 10** Deklaracja przystąpienia do projektu;
11. **Załącznik nr 11** Wzór Karta realizacji usługi opiekuńczej w projekcie;
12. **Załącznik nr 12** Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.